

AZ: 0305.3

Tübingen, den 30.08.2021

Stellenausschreibung

Wir suchen

zum 01.12.2021 für den **Forstbezirk 902 Odenwald** mit Dienstsitz in Schwarzach einen/eine

Verwaltungsmitarbeiter/in im Geschäftsbereich 1 Controlling, Finanzen, Beschaffungen, Nebennutzungen (w/m/d)

Die Anstalt öffentlichen Rechts Forst Baden-Württemberg (ForstBW) trägt Verantwortung für ca. 23 % der Waldfläche in Baden-Württemberg. Mit der Bewirtschaftung von über 300.000 Hektar Staatswald ist ForstBW größter Naturraummanager und größter Forstbetrieb des Landes. Das Prinzip der Nachhaltigkeit bildet die Grundlage unserer Tätigkeit. Der wirtschaftliche Erfolg ist die Basis für unser Engagement für Naturschutz und Gesellschaft.

Der Forstbezirk Odenwald bewirtschaftet rund 13.500 ha Fläche im nördlichen Baden-Württemberg. Die Grenzen des Forstbezirks werden im Osten durch den Main, im Westen durch den Rhein und im Süden durch die BAB A6 gebildet. Innerhalb des Forstbezirks liegen drei forstliche Ausbildungsstellen, das Waldhaus Mannheim und der forstliche Stützpunkt Schwarzach. Sitz des Forstbezirks ist die historische Wasserburg Schwarzach (Schlossweg 1, 74869 Schwarzach).

Ihre Aufgaben

- Allgemeine Verwaltungsaufgaben:
 - Anliegen von Kunden/Kundinnen persönlich oder telefonisch entgegennehmen
 - Postein- und -ausgang bearbeiten
 - Führen der Registratur
 - Terminüberwachung
 - Zentraler Schreibdienst
 - Zentraler Telefondienst
 - Beschaffung Büroartikel
 - Bearbeitung eingehender Rechnungen
- Beschaffungen
 - Sachbearbeitung Beschaffung (Ausschreibung, Preiserkundung usw.)
 - Eingangsrechnungen rechnerisch prüfen und kassentechnisch in FOKUS 2000 abwickeln
 - Sachbearbeitung Gestellung Körperschutzmittel
- Anlagenbuchhaltung
- Vertretung von Verwaltungsangestellten in anderen Geschäftsbereichen des Forstbezirks
- Bei entsprechender Voraussetzung Funktion der/des IT-Multiplikators

Änderungen der Organisation und Aufgabenzuweisung bleiben vorbehalten.

Wir erwarten

- eine abgeschlossene Ausbildung als Verwaltungsfachangestellte/r oder in einem kaufmännischen Ausbildungsberuf oder vergleichbare Qualifikation
- gute EDV-Kenntnisse und Sicherheit bei der Anwendung in allen Office-Anwendungen
- selbstständige, sorgfältige, verantwortungsvolle und strukturierte Arbeitsweise
- Belastbarkeit, geistige Flexibilität und hohe Leistungsbereitschaft
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Einarbeitung in neue Aufgabengebiete und EDV-Fachanwendungen; fundierte Kenntnisse über die forstlichen Fachverfahren sowie in FOKUS 2000 sind von Vorteil

Wir bieten

- Arbeiten in einem aufgeschlossenen und sympathischen Team in reizvollem Ambiente
- eine unbefristete Stelle in einem modernen Forstbetrieb mit vielfältigem Aufgabenspektrum
- ein Beschäftigungsverhältnis nach dem Tarifvertrag für den Öffentlichen Dienst (TVöD)
- bei Vorliegen aller tariflichen und persönlichen Voraussetzungen eine Eingruppierung in Entgeltgruppe 6 TVöD
- flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Arbeitszeitmodelle sowie Telearbeitsmöglichkeiten
- ein umfangreiches Fortbildungsangebot

Hinweise

- Wir möchten den Anteil der Frauen bei ForstBW weiter erhöhen und sind deshalb an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert.
- Die Stelle ist grundsätzlich teilbar.
- Schwerbehinderte Menschen werden bei entsprechender Eignung bevorzugt eingestellt.
- Bewerbungen von Mitarbeitenden von ForstBW und Bewerber/-innen, die am 31.12.2019 bei der Landesforstverwaltung (einschließlich der unteren Forstbehörden), beim Landesamt für Geoentwicklung und Landentwicklung für die Landesforstverwaltung beschäftigt waren und weiterhin beschäftigt sind, haben im Auswahlverfahren gem. § 4 des Gesetzes zur Regelung des Personalübergangs auf die Anstalt des öffentlichen Rechts Forst-Baden Württemberg Vorrang. Gleiches gilt für Bewerber/-innen, die zwischen dem 01.09.2015 und vor dem 31.12.2019 in eine kommunale Holzverkaufsstelle gewechselt sind.
- Bewerbungen erbitten wir mit aussagekräftigen Unterlagen bis spätestens **26.09.2021** über unser Online-Bewerberportal: <https://bewerbungsportal.powerappsportals.com/> unter der Kennziffer 299.
- Für nähere Informationen steht Ihnen der Geschäftsbereichsleiter Herr Tubach (06262-9294504) gerne zur Verfügung.
- Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person nach Artikel 13 DS-GVO können Sie unserer Homepage unter www.forstbw.de entnehmen.